

## 1. 事業所で職員が罹患

- ・伊那センター勤務の職員が、1/16（日）に1名、1/17（月）に1名、新型コロナウイルスに感染していることが判明しました。（当該職員は1/14（金）までの勤務、以降の出勤はありません。）
- ・職員は、業務中のマスク着用、手指消毒等の感染予防対策を実施しており、他の職員との濃厚接触者はないことを保健所と確認しました。念のため、行政マニュアルに従って当該事業所の作業スペース、事務所、共用部の消毒作業を行い、更に感染予防対策を強化した上で通常通りの業務に取り組んでいます。
- ・これまでの経過について別途ホームページに当生協職員の新型コロナウイルス感染のお知らせを掲載しました。

## 2. 長野県感染状況と共同購入事業の継続課題

- ①長野県の見解として、『県内の新規陽性者は年末年始以降急増し、感染経路不明のオミクロン株の陽性者も確認されており、新型コロナウイルス感染症の第6波が到来したものと考えられる。オミクロン株については、デルタ株と比べ感染性が高いことが指摘されている一方、重症化しにくいことが示唆されているが、今後爆発的な感染拡大を迎えた場合、自宅・宿泊療養や入院治療を要する方が急増し、医療提供体制への負荷が急速に高まるおそれがある』とされています。
- ②生協の事業継続の観点からは、上記の見解に加え、今後、職員が濃厚接触者で自宅待機、職員の家族が濃厚接触者で職員も疑われるケースによる自宅待機、体調不良による予防的な自宅待機なども増加し、共同購入事業が継続できない事態になる恐れが想定されます。組合員の生活に欠かすことができない、消費材の供給、共同購入事業の継続を最優先課題におき、下記の対応に取り組みます。

## 3. 基本方針

- (1) 何よりも組合員、職員、提携生産者、委託会社従業員への感染防止を最優先として、事業が継続できるよう組織一丸となって対策を進めます。
- (2) 緊急対策期間の発令  
2022年1/18～長野県の警戒レベルが3に引き下がるまでの間は、緊急対策期間と位置づけ、感染防止を更に強化し、共同購入事業の継続に集中します。

## 4. 実行方針

- (1) 緊急対策期間の事業継続支援体制
  - ・事業継続において、止められない業務は、配達業務、物流業務（事業管理課）、労務・経理業務（経営管理課）に位置づけます。
  - ・組織管理課、ブロック事務局長、次長（以下組織担当者）は、新型コロナウイルスが発生したセンタ

一の配達業務を、センターの枠組みを超えて支援します。

- ・組織担当者は上記体制を確保するために、急を要さない組織対応業務は先送り、支援体制を確保します。
- ・本部の事業管理課、経営管理課の専門業務は他職員での代行が困難です。罹患しない感染対策を徹底するとともに、人との接触を極力さけるようにします。

(2) 緊急対策期間の感染予防強化策

- ・イベントでのセンター施設利用は基本停止します。
- ・組合員活動への職員の組織対応は、ガイドラインに基づき慎重に判断します。
- ・全センター対象に配達是非対面の受け渡しとします。
- ・施設の感染対策はガイドラインに基づき、更に頻度を上げて実施します。
- ・濃厚接触の疑いのある職員については、必要に応じPCR検査を実施します。

(3) 感染対応フローの再確認

新型コロナウイルス感染症対応フロー 年更新版

●職員本人が		●同居の家族が発症または濃厚接触。 職員本人も濃厚接触が“疑われる”場合										
体調不良の場合	濃厚接触の場合											
<ul style="list-style-type: none"> <li>・主治医の受診を促し、聞き取りシートを記録</li> <li>↓</li> <li>・受診した場合は結果報告を受け、記録・保管</li> <li>↓</li> <li>・診断で新型コロナの疑い →</li> <li>・新型コロナ以外の病気</li> <li>↓</li> <li>・体調不良の回復</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> </ul> <p>★通常勤務</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保健所の指示に従う</li> <li>・聞き取りシート記録</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>↓</li> <li>・検査</li> <li>・検査結果の報告を記録・保管</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">(陰性)</td> <td style="text-align: center;">(陽性)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">体調不良の回復</td> <td style="text-align: center;">入院・自宅療養</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">完治</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">診断書提出</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>★通常勤務</p>	(陰性)	(陽性)	体調不良の回復	入院・自宅療養		↓		完治		診断書提出	<p>保健所の指示に従う</p> <p>聞き取りシートを記録</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>保健所からの指示があるまでは健康状態に留意しながら、★通常勤務(感染対策を徹底)</p> <p><b>【臨機応変の対応として】</b></p> <p>* 事業継続の観点(事業所内の感染防止、担当業務遂行)から、可能な部署は所属長判断により在宅勤務を指示できる。(在宅勤務の個人希望の推奨ではありません)</p> <p>* 聞き取りシートの状況により、感染リスクが高いと判断され、事業所の業務に支障がでない場合は、本人申請の年次有給休暇の取得を推奨する。</p>
(陰性)	(陽性)											
体調不良の回復	入院・自宅療養											
	↓											
	完治											
	診断書提出											